

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И СПОРТА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ имени Т.К.ЖУРГЕНОВА		
Документ SMK 3 уровня	Положение	
Положение о художественном руководителе мастерской	Редакция № 1 от 25.05.2017г.	П 017-1.09-2017

**Положение о художественном руководителе мастерской**

**Алматы  
2017**

РГУ "Казахская национальная академия искусств имени Т.К.Жургенова"  
Министерство культуры и спорта Республики Казахстан

Утверждено



Б.Н. Нусипжанова  
2017 года

### Положение о художественном руководителе курса по специальностям кафедры «Актерское мастерство и режиссура»

#### 1. Общее положение

1.1. Художественный руководитель относится к категории руководителей.

Требования к квалификации: Высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 10 лет. Руководство деятельностью персональной творческой мастерской осуществляется научно – творческим руководителем из числа ведущих ученых и мастеров искусств им.Т.Жургенова, как правило профессоров, имеющих большой опыт научно-педагогической и творческой работы. Удостоенных почетными званиями (Народный артист РК, Заслуженный деятель искусств РК, Заслуженный деятель РК, Лауреат Государственной премии РК и удостоенных Лауреатов международного научно-творческого признания) как правило назначаемым ректором академии из числа штатного профессорско-педагогического состава.

Художественный руководитель должен знать:

- основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность КазНАИ им.Т.Жургенова;
- теорию и практику художественной и сценической работы;
- основы межличностного общения и этикета;
- профессиональную терминологию;
- правила и требования пожарной безопасности;
- режим работы КазНАИ им.Т.Жургенова;
- основы законодательства о труде;
- правила и нормы охраны труда.

1.4. Назначение на должность художественного руководителя и освобождение от должности производится приказом ректора КазНАИ им.Т.Жургенова.

1.5.Художественный руководитель подчиняется непосредственно ректору и декану факультета, заведующему кафедрой.

1.6. На время отсутствия художественного руководителя (командировка, отпуск, болезнь, пр.) его обязанности выполняет лицо, назначенное в установленном порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

#### 2. Должностные обязанности художественного руководителя:

2.1. Набирает и готовит студентов по специальности.

2.2.Занимается подготовкой, организацией и реализацией программ в соответствии с планом работы.

2.3.Формирует творческий репертуар курса для работы в течение семестра;

2.4.Разрабатывает сценарии и режиссуру тематических программ.

2.5.Ведет отбор творческих работ для показа на экзамене;

2.6.Выбирает материал для дипломных постановок;

2.7.Отвечает за выпуск и организации экзаменационных творческих постановок.

2.8.Отвечает за внутреннюю дисциплину в курсе. Ведет таблицу рабочего времени.

Обучает подчиненный персонал определенному этикету поведения.

2.9.Несет ответственность за предоставленные КазНАИ им.Т.Жургенова для профессиональной деятельности аудитории для занятия постановки отрывки или спектакля: оформление, костюмы, реквизиты, музыки и др.

2.10. В своей профессиональной деятельности выполняет инструкции, правила и требования КазНАИ им.Т.Жургенова.

2.11.Присутствует на организационных мероприятиях, на заседаниях кафедры, деканата. Участвует в работе художественного совета деканата.

### **1. Права художественного руководителя:**

3.1.Запрашивать и получать от структурных подразделений сведения, справочные материалы, необходимые для выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим положением КазНАИ им.Т.Жургенова.

3.2. Давать куратору курса обязательные поручения для исполнения указания.

3.3.Требовать от заведующий кафедрой, от декана факультета обеспечения организационно-технических условий и оформления установленных документов, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

### **4. Ответственность художественного руководителя:**

4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим положением КазНАИ им.Т.Жургенова в пределах, несет ответственность установленных действующим трудовым законодательством Республики Казахстан.

### **Требования к художественному руководителю курса**

Художественный руководитель это:

1.Идейный лидер, сильная творческая личность, определяющая идейно-эстетическое направление всей художественной жизни курса;

2.Человек, обладающий прекрасными организационными способностями;

3.Передовой человек своего времени, обладающий высокой культуры и глубокими знаниями. От его мировоззрения и эстетических позиций зависят направления творчества и гражданско-идейные устремления всего творческого курса.

4. Человек, в совершенстве владеющий основами профессионального мастерства;

6. Художественный руководитель должен обладать знаниями и способностями режиссёра-постановщика, чтобы правильно выстроить программу;

7. Заниматься самообразованием: много читать (специальной и художественной) литературы, посещать музеи, выставки, концерты и так далее, то есть расширять кругозор, развивать ум и художественный вкус;

8. Воспитатель курса, сам воспитанный человек, обладающий выдержкой, умением ладить с людьми, владеющий искусством «стратегии» и «тактики»;

9. Он должен разбираться в сложных явлениях современного искусства, видеть и понимать актуальные и прогрессивные тенденции

10.Художественный руководитель формирует творческий состав преподавателей ведущих спецпредметов на курсах;

## **Положение о руководителе класса по специальности кафедры «Эстрадный вокал»**

### **1. Общие положения**

- Руководителем класса по специальности кафедры «Эстрадный вокал» назначается из числа заслуженных и компетентных преподавателей, имеющих высшее образование по профилю обучаемой дисциплины, имеющий вузовский стаж не менее 5-ти лет по специальности;
- Руководитель класса по специальности утверждается приказом ректора по представлению кафедры «Эстрадный вокал»;
- В своей деятельности он руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:
  - Конституцией и законами РК;
  - приказами, правилами внутреннего распорядка и распоряжениями Академии;
  - должностной инструкцией в соответствии занимаемой должности - профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя кафедры;
  - правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
  - настоящим положением.
- Руководитель класса по специальности осуществляет индивидуальную подготовку студентов 1,2,3,4 курсов в соответствии с Учебным планом специальности 5В040800 «Искусство эстрады» специализации «Вокалист эстрады», штатным расписанием нагрузки кафедры.

### **2. Функции руководителя класса по специальности**

- планирование учебной и внеучебной деятельности обучающихся;
- организация творческой, концертно-исполнительской и общественной деятельности студентов;
- осуществление координации подготовки вокалистов по интеграции с дисциплинами - «Основы актерского мастерства», «Сценическая речь», «Танец», «Работа с режиссером», «Работа над концертными программами», «Вокальный ансамбль», «Ансамбль», «Основы ансамблевого исполнительства»;
- ведение соответствующего контроля по комплексной подготовке студентов, качества исполнительской деятельности (отчетные и рейтинговые концерты, учебная и преддипломная практика и др.), педагогической практики.

### **3. Должностные обязанности руководителя класса по специальности**

- Осуществляет планирование и отбор учебного репертуара в соответствии с разработанными требованиями;
- осуществляет контроль по успеваемости и посещаемости студентов-вокалистов по индивидуальным и групповым занятиям;
- является ответственным за подготовку и проведение государственных экзаменов и дипломного проекта по специальности;
- еженедельно заполняет электронный журнал в ИС «Платонус» в Соответствии с академическим календарем;
- принимает активное участие в научно-методической работе кафедры, факультета в составе различных комиссий, советов;
- предоставляет научно-исследовательские и учебно-методические публикации (пособия, статьи, сборники и др.), а также участвует в конференциях, семинарах факультета, академии Республики, ближнего зарубежья;

- осуществляет подготовку студентов вокального класса к участию в международных и республиканских конкурсах, фестивалях, олимпиаде по специальности;
- принимает участие в повышении квалификации по специальности раз 5 лет в объеме 72 часа (семинарах, мастер-классах, курсах и др.);
- организует и планирует самостоятельную работу студентов;
- организует и занимается профессиональной ориентацией со студентами музыкальных колледжей и учащимися среднеспециализированных музыкальных школ по специализации кафедры;
- выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

#### **4. Права**

Руководитель класса по специальности имеет право:

Самостоятельно определять педагогически оправданные методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие его индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

- Определять содержание учебного курса по специальности в соответствии с типовыми учебными планами после утверждения на заседании кафедры.
- Повышать свою квалификацию.
- Вносить заведующему кафедрой предложения по корректировке плана работы кафедры, рабочих программ и другой учебной документации кафедры с последующим их утверждением в установленном порядке.
- Вносить на рассмотрение кафедры предложения по совершенствованию учебной, учебно-методической, научно-методической, научно-исследовательской работы кафедры.

#### **5. Ответственность**

5.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим положением, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Республики Казахстан.

5.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Казахстан.

5.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Республики Казахстан.

5.4. За нарушение Правил внутреннего распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности, установленных в академии. За не обеспечение соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины работниками, находящимися в подчинении.

## **Должностные обязанности художественный руководитель курса «Художник аниматор»**

Художественный руководитель курса «Художник аниматор» является ключевой фигурой в системе учебно-творческой и воспитательной работы кафедры, реализующий программу обучения по подготовке специалистов по специализации «Художник аниматор» и формирования у обучающихся активной социальной позиции, гражданского самосознания, развития общей культуры и профессионально-трудовых навыков и умений.

Художественный руководитель - это коммуникабельный, образованный, знающий человек, обладающий умениями играть разные роли и занимать вариативные позиции в процессе своего профессионального взаимодействия в учебном процессе, его искусство коммуникации проявляется в его помощи в установлении контактов между отдельными преподавателями и студентами

В своей работе художественный руководитель курса руководствуется Уставом академии, Положением о кураторе учебной группы и другими нормативными документами, регламентирующими учебный и воспитательный процесс в академии.

Художественный руководитель курса - это не только преподаватель но и воспитатель, который не только наблюдает за обучением студентов, но и активно вовлекает их в учебно-образовательный процесс, используя систему взаимоотношений, основанную на взаимном уважении, сотрудничестве и партнерстве.

Одна из главных задач художественного руководителя - помочь студентам быстро и безболезненно адаптироваться к студенческой жизни, научиться ориентироваться в своих правах и обязанностях, познакомиться с организацией учебного и внеурочного процесса в академии, сплотить коллектив и создать благоприятный микроклимат.

В его задачи также входит анализ и выявление тех или иных трудностей студенческой адаптации в учебном процессе, оказание помощи обучающимся в период проведения контактных аудиторных занятий, в самостоятельной работе студентов и подготовке к проведению различных мероприятий, связанных с научно-исследовательской деятельностью

Как мастер курса и преподаватель он создает условия (проводит тренинги, семинары, игры, беседы и т.д.) для полноценного обучения и формирует у обучающихся отношение к учебе и развитию различных компетенций в профессиональной деятельности.

Задача руководителя - понять, поддержать и помочь студентам успешно пройти социальную адаптацию и приспособиться к новым условиям в организации учебного процесса, помочь выработать навыки самостоятельности в учебной и научной работе и собственного стиля поведения.

Художественный руководитель курса разъясняет систему обучения, курирует и проводит проверку текущей успеваемости, контролирует выполнение заданий по учебно-календарному плану, оказывает помощь отстающим студентам, проводит индивидуальные беседы с каждым студентом курса, оповещает родителей об итогах успеваемости, о общественной деятельности студента и т.д.

Роль мастера курса заключается в координации учебно- воспитательного процесса, круг его обязанностей включает содействие выработке у студентов позитивного и осознанного отношения к получаемой профессии и привитию навыков и умений в принятии самостоятельных решений при возникающих творческих проблемах и разногласиях в коллективе.

Художественный руководитель курса разъясняет студентам и раскрывает общие технические и творческие закономерности разработки анимационного проекта, прививает навыки, умения, необходимые для выполнения поставленных задач, знакомит с базовой профессиональной терминологией и арсеналом художественных выразительных средств.

Художественный руководитель курса формирует у студентов представление о принципах работы художника аниматора, разъясняет методы и способы решения

конкретных заданий при реализации анимационного проекта на основе литературного и режиссерского сценариев, обучает разработке, техническому исполнению, организации работы коллектива исполнителей, выполнению работ по одной или нескольким профессиям при создании анимационных проектов;

От худрука студенты получают знания о этапах создания и технологическом процессе анимационного проектирования с учетом современных тенденций в области анимации.

Художественный руководитель курса проводит занятия в учебной мастерской. Мастер курса теоретические знания закрепляет на практических занятиях. Большинство творческих заданий студентами курса выполняются совместно с привлечением обучающихся на художественном и режиссерском отделении.

Художественный руководитель курса обстоятельно раскрывает важную роль применения навыков логического и пространственного мышления в профессиональной деятельности.

Мастер курса вместе со студентом обсуждает методы и способы поиска изобретений персонажей, разработку характера заданных образов, их движения, мимику, жесты, артикуляцию в соответствии с мизансценами и типажам, просматривает готовый материал, по его замечаниям студент вносит поправки, вносит изменения; шаг за шагом помогая обучающемуся раскрыть его творческие способности.

Художественный руководитель курса обучает студентов: умениям применять различные техники и технологии, графические и живописные материалы с учетом их свойств; выполнять эскизы анимационного проекта или его отдельные элементы в макете, материале; разрабатывать конструкцию и технологическую последовательность изготовления анимационного проекта; синхронизировать изображение с фонограммой.

Итоговым показателем успешной деятельности художественного руководителя является курс, как «творческая группа» успешно сдающая сессии, выполняющая все учебно-творческие задания, активно ведущая общественную деятельность, участвующая в различных научно-практических конференциях, знающая иностранные языки, современные компьютерные и цифровые технологии, побеждающую в студенческих республиканских и международных конкурсах и фестивалях.

Художественный руководитель курса должен знать: законы и иные нормативные правовые акты республики Казахстан в области кинематографии и телевидения; основы кинодраматургии; отечественную, русскую и зарубежную литературу; основы изобразительного искусства; теорию и практику мастерства кинорежиссера; основы операторского мастерства; возможности музыкального оформления; виды технического оснащения киностудии; компьютерную и цифровую технологию, экономику, менеджмент и организацию производства фильма; основы гражданского и трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.

## **Положение о художественном руководителе курса по специальности кафедры «Сценография»**

### **1. Общее положение**

Художественный руководитель курса является ключевой фигурой в системе учебно-творческой и воспитательной работы кафедры, непосредственно участвующий в процессе реализации образовательной программы по специальности «Сценография» и формирования у обучающихся активной социальной позиции, гражданского самосознания, развития общей культуры и профессионально-трудовых навыков и умений.

В своей работе художественный руководитель курса руководствуется Законом РК "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", - Законом РК "Об образовании", Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования РК, Уставом и Правилами внутреннего распорядка КазНАИ им.Т.Жургенова, и другими нормативными документами, регламентирующими учебный и воспитательный процесс в академии.

1.1 Требования к квалификации художественного руководителя курса:

Высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет.

1.2 Назначение на должность художественного руководителя и освобождение от должности производятся приказом ректора КазНАИ им.Т.Жургенова.

1.3 Художественный руководитель подчиняется непосредственно ректору и декану факультета, заведующему кафедрой.

1.4 Художественному руководителю для обеспечения его деятельности предоставляется право подписи организационно-распорядительных документов по вопросам, входящим в его функциональные обязанности.

### **2. Должностные обязанности**

Задача руководителя - понять, поддержать и помочь студентам успешно пройти социальную адаптацию и приспособиться к новым условиям, помочь выработать навыки самостоятельности в учебной и научной работе.

**Художественный руководитель курса должен знать:**

- теорию и практику работы художника-постановщика /художника по костюму, художника гримера, художника по свету, дизайнера одежды;
- основы межличностного общения и этикета;
- профессиональную терминологию;
- формы и правила оформления отчетности и внутренней документации;
- режим работы КазНАИ им.Т.Жургенова;
- основы гражданского и трудового законодательства;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

**Художественный руководитель курса:**

- создает условия для полноценного обучения и формирует у обучающихся отношение к учебе и развитию различных компетенций в профессиональной деятельности;
- разъясняет систему обучения, курирует и проводит проверку текущей успеваемости, контролирует выполнение заданий по учебно-календарному плану, оказывает помощь отстающим студентам, проводит индивидуальные беседы с каждым студентом курса, оповещает родителей об итогах успеваемости, о общественной деятельности студента и т.д.
- способствует трудоустройству выпускников своей мастерской;
- поддерживает творческие контакты с выпускниками не менее 5 лет после окончания вуза.



## **2. Права**

### **Художественный руководитель имеет право:**

3.1. По согласованию с заведующим кафедрой, деканом факультета привлекать экспертов и специалистов для консультаций, подготовки заключений, рекомендаций и предложений.

3.2. Рекомендовать по своему усмотрению педагогов из числа ППС кафедры для ведения специальных дисциплин студентам своего курса.

3.3. Запрашивать и получать от структурных подразделений сведения, справочные и другие материалы, необходимые для выполнения обязанностей, предусмотренных настоящей Должностной инструкцией.

3.4. Требовать от заведующего кафедрой, от декана факультета обеспечения организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей

## **3. Ответственность**

### **Художественный руководитель несет ответственность:**

3.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей Должностной инструкцией, в пределах, установленных действующим трудовым законодательством Республики Казахстан.

3.2. За правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, в пределах, установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Казахстан.

### **Требования к художественному руководителю курса**

Художественный руководитель курса разъясняет студентам сущность, цели и задачи сценографии, связь с другими видами искусства, знакомит с базовой профессиональной терминологией и арсеналом выразительных средств для создания художественного образа спектакля средствами сценографического искусства.

Художественный руководитель курса формирует у студентов представление о принципах работы художника (постановщика спектакля, художника по костюму, художника гримера, художника по свету, дизайнера одежды) выявляет основные тенденции развития сценографии мирового театра, знакомит с различными этапами работы театральных цехов и процессом запуска спектакля в производство, обстоятельно раскрывает важную роль сценографа в процессе создания спектакля.

Художественный руководитель курса проводит занятия в учебной мастерской. Мастер курса теоретические знания закрепляет на практических занятиях. Большинство творческих заданий студентами-сценографами выполняются совместно со студентами актерами и режиссерами.

Мастер курса вместе со студентом обсуждает и анализирует драматургическое произведение, просматривает собранный материал, помогает в процессе поисков художественной концепции и образа спектакля, разработке фор-эскизов декораций, макета и эскизов костюмов и гримов персонажей; по его замечаниям студент вносит поправки, делает чертежи декорационных конструкций, паспорт, расчет и составляет смету спектакля.

Художественный руководитель курса шаг за шагом помогает обучающемуся раскрыть его творческие способности, обучает студентов выявлять главную идею спектакля, эффективно управлять творческим процессом, направлять творческие усилия и практические умения на выполнение главной задачи - создание художественно выразительной и образной сценографии спектакля.

Художественный руководитель курса - это коммуникабельный, образованный, знающий человек, обладающий умениями играть разные роли и занимать вариативные позиции в процессе своего профессионального взаимодействия в учебном процессе, его

искусство коммуникации проявляется в его помощи в установлении контактов между отдельными преподавателями и студентами

Художественный руководитель курса - не только преподаватель специальных дисциплин, но и воспитатель, который не только наблюдает за обучением студентов, но и активно вовлекает их в учебно-образовательный процесс, используя систему взаимоотношений, основанную на взаимном уважении, сотрудничестве и партнерстве.

Роль мастера курса заключается в координации учебно-воспитательного процесса, круг его обязанностей включает содействие выработке у студентов позитивного и осознанного отношения к получаемой профессии и привитию навыков и умений в принятии самостоятельных решений при возникающих творческих проблемах и разногласиях в коллективе.

Одна из главных задач художественного руководителя курса - помочь студентам быстро и безболезненно адаптироваться к студенческой жизни, научиться ориентироваться в своих правах и обязанностях, познакомиться с организацией учебного и внеурочного процесса в академии, сплотить коллектив и создать благоприятный микроклимат.

В его задачи также входит анализ и выявление тех или иных трудностей студенческой адаптации в учебном процессе, оказание помощи обучающим в период проведения контактных аудиторных занятий, в самостоятельной работе студентов и подготовке к проведению различных мероприятий, связанных с научно-исследовательской деятельностью

Итоговым показателем успешной деятельности художественного руководителя является курс, как «творческая группа» успешно сдающая сессии, выполняющая все учебно-творческие задания, активно участвующая в общественной жизни кафедры, факультета, академии, во внутри вузовских, городских, республиканских и международных выставках, конкурсах, фестивалях, олимпиадах, научно-практических конференциях; а также студентов, владеющих иностранными языками, современными компьютерными и цифровыми технологиями, победителей студенческих республиканских и международных конкурсов и фестивалей.

### **Требования предъявляемые к мастеру курса по специализации «Театроведение»**

- Наличие высшего базового театроведческого образования;
- Высокая квалификация театрально-критической деятельности;
- Ученая степень (доктор наук, кандидат наук, РШ);
- Ученое звание (профессор, доцент);
- Академическая должность (профессор, доцент);
- Опыт в сфере образования не менее 10 лет;
- Активная научно-методическая работа по вопросам профессионального образования;
- Наличие научных публикаций (не менее 50)
- Профессиональные навыки экспертно-аналитической работы по проблемам театрального искусства;
- Участие в обсуждениях спектаклей: гастрольных, фестивальных и текущего репертуара;
- Участие в работе жюри театральных фестивалей и иных творческих конкурсов театрального искусства;

В связи со спецификой специальности «Искусствоведение» по специализации «Кинотеледраматургия» существует, система мастерских. Мастер набирает курс и ведет на протяжении всего учебного процесса.

### **Требования предъявляемые к мастеру курса по специализации «Кинотеледраматургия»:**

- Наличие высшего профильного образования;
- Высоккоквалифицированный специалист в области кино и драматургии;
- Создание и публикация произведений драматургии; \*.
- Оказание литературных услуг по переработке и адаптации произведений драматургии;
- Работа в составе творческого коллектива;
- Разработка заданий для драматурга или коллектива авторов;
- Редактирование произведений драматургий, разработка предложений по устранению недостатков произведений драматургий;
- Процесс обучения теории драматургии;
- Процесс обучения мастерству драматурга;
- Творчество-производственная и организационно-управленческая деятельность в сфере кинематографии, телевидения и театрального искусство;
- Профессиональный наставник по вопросам обучения;
- Ученая степень (доктор наук, кандидат наук, PhD)
- Ученое звание (профессор, доцент)
- Академическая должность (профессор, доцент)
- Опыт в сфере образования не менее-8 лет;
- Участвует в научно-методической работе по вопросам профессионального образования;
- Иметь научные публикации;
- Сотрудничество со СМИ в качестве обозревателя;
- Участие в экспертизе произведений теле-киноискусства;

- Участие в работе жюри кинофестивалей и иных творческих конкурсов в сфере кинематографа;
- Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.

В связи со спецификой специальности «Искусствоведение» по специализации «Киноведение» существует система мастерских. Мастер набирает курс и ведет на протяжении всего учебного процесса.

**Требования предъявляемые к мастеру курса по специализации  
«Киноведение»:**

- Наличие высшего профильного образования;
- Высоккоквалифицированный специалист в области кино;
- Профессиональный наставник по вопросам обучения; '
- Ученая степень (доктор наук, кандидат наук, PhD)
- Ученое звание (профессор, доцент)
- Академическая должность (профессор, доцент)
- Опыт в сфере образования не менее 8 лет;
- Участвует в научно-методической работе по вопросам профессионального образования;
- Иметь научные публикации;
- Умение осуществить экспертно-аналитическую работу по проблемам современного кино и ТВ;
- Сотрудничество со СМИ в качестве обозревателя;
- Участие в экспертизе произведений теле-киноискусства;
- Участие в работе жюри кинофестивалей и иных творческих конкурсов в сфере кинематографа;
- Оказание консультативной помощи по исследованию актуальных проблем в киноискусстве,
- Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.

## **Положение о персональной творческой мастерской по специальностям 5В041300 – Живопись, 5В041500 – Скульптура**

### **I. Общие положения**

Персональные творческие мастерские академии являются учебно-творческим подразделением академии, деятельность которого имеет целью решение крупных актуальных учебно-воспитательных художественно-творческих работ, обеспечивающих перестройку ступени академии, широкое привлечение к их выполнению ведущих мастеров искусств, профессоров, академиков для повышения уровня подготовки специалистов-художников.

Персональные творческие мастерские организуются на основе Устава Казахской национальной академии искусств им.Т.К.Жургенова в соответствии с настоящим положением о персональных мастерских, в составе соответствующей кафедры и по решению Ученого Совета и по приказу ректора Казахской национальной академии искусств им.Т.Жургенова.

Персональные творческие мастерские по всем учебно-воспитательным и организационным вопросам подчиняются коллективу кафедры (отчитываются один раз в год).

Персональные творческие мастерские работают по учебному плану соответствующей кафедры, утвержденному проректором по учебной работе, получившим одобрение на Ученом Совете.

Общее руководство деятельностью персональной творческой мастерской осуществляются научно-творческим руководителем из числа ведущих ученых и мастеров искусств Казахской национальной академии искусств им.Т.К.Жургенова, как правило профессоров, имеющих большой опыт научно-педагогической и творческой работы. Удостоенных почетными званиями (Народный художник РК, Заслуженный деятель искусств РК, Заслуженный деятель РК, Лауреат Государственной премии РК и удостоенных Лауреатов международного научно-творческого признания) как правило назначаемым ректором академии из числа штатного профессорско-педагогического состава.

Научно-творческий руководитель несет полностью ответственность за учебно-воспитательный процесс, за художественно-творческий уровень подготовки специалистов, своевременность выполнения всех заданий, результативность проводимых со студентами занятий и качество курсовых, дипломных работ и других исследовательских работ, а также морально-психологический климат в мастерской.

Контроль и оценка деятельности персонально творческой мастерской осуществляются кафедрой и проректорами по учебной и научно-творческой работе в установленном порядке.

### **II. Организация и ликвидация персональной творческой мастерской**

Предложение об открытии персонально-творческих мастерских представляются в ректорат соответствующей кафедрой в наличии соответствующих документаций, указанных в данном положении для рассмотрения в Ученый Совет Казахской национальной академии искусств им.Т.К.Жургенова.

Обоснование об открытии персонально-творческих мастерских должны содержать следующие основные данные:

- о руководителях в соответствии с утвержденными индивидуальными планами работы (учебный, творческий, организационный) со стажем практической работы в ВУЗе не менее 10 лет;
- о порядке свободного выбора студентами персонально -творческих мастерских и руководителя соответствующей кафедры для получения знаний и умений с завершением дипломной работы;

- о порядке выполнения магистрами диссертационных работ и художественно-творческих исследований;
- о порядке помощи PhD докторам в организации учебного процесса и выполнения творческих работ и исследований;
- об PhD доктор, работающих над диссертациями в области творческо-научных проблем, соответствующих профилю мастерской;
- о порядке выполнения учебно-вспомогательным персоналом организационных поручений;
- о наличии материально-технической базы, учебных кабинетов и оборудовании;
- о соответствующем количестве студентов от 3 и выше человек, выбравших руководителя.

Персональные творческие мастерские проводят набор студентов с 3 курса и магистратуры, по рекомендации членов кафедры и по заявлению студентов в конце учебного года.


2.4. Окончательное решение об открытии и закрытии персонально-творческих мастерских принимает ректор, после согласования Ученым Советом Казахской национальной академии искусств им.Т.К.Жургенова.

Изменения и дополнения положения профессионально-творческой мастерской вносится Ученым Советом Казахской национальной академии искусств им.Т.К.Жургенова в виде поправок с обязательным указанием наименований вносимых изменений.


Положение является приложением Устава Казахской национальной академии искусств им.Т.К.Жургенова и без Устава недействительно.

Положение ПТМ утверждено на заседании Ученого Совета Казахской национальной академии искусств им.Т.К.Жургенова.

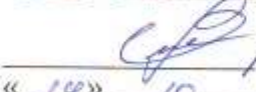
**Разработано**  
Руководитель УМС

  
«24» 10 2017 г. Г.Гизатова

**Согласовано**  
Проректор по учебной и  
учебно-методической работе

  
«25» 10 2017 г. Ш.Амирбеков


Декан факультета «Искусствоведение»

  
«24» 10 2017 г. Б.Нурпейис


Декан факультета  
«Музыкальное искусство»

  
«24» 10 2017 г. Ж.Абельтаева


Декан факультета  
«Театральное искусство»

  
«24» 10 2017 г. А.Кулбаев

Декан факультета «Кино и ТВ»

  
«24» 10 2017 г. Г.Мурсалимова

Декан факультета  
«Живопись, скульптура и дизайн»

  
«24» 10 2017 г. Б.Байдилда